*Réunion du Conseil du 19 septembre 2024*

Présents : Alexandre Vézina, Leslie Santibanez, Michel Fontaine, Émilie Revil, Erik Guimond, Martin Berry, Isabel Murray, Elisa Cavalleri

Absents: Justin Bourgon-Doyon, Daniel Poulin et Nadine Cabana

|  |
| --- |

Discussion et principales décisions :

1. **Approbation du PV de la réunion précédente**

Le procès-verbal du mois d'août a été approuvé.

1. **Ajouts à l’ordre du jour**

(Voir varia)

1. **Présentation des finances et comptabilité**

* Actuellement, il y a 153 adhésions de membres. Lors de la prochaine réunion on pourra savoir combien d’adhésions ont été rajoutées durant l’épluchette.
* Le chèque de 1600$ pour le Fâcheux Théâtre a été débité de notre compte bancaire.
* Les activités de l’AGA et du cocktail dînatoire seront dorénavant dans la même ligne comptable dans notre bilan financier.
* En date du 17 septembre 2024, nous avons 46 cotisations de plus (on aura le nombre complet des cotisations lors de la prochaine rencontre)
* Lors de l’épluchette, nous avons amassé 360$ comme revenus de la part des invités et pour les boissons payantes.
* Pour Revenu Québec, il nous faut une copie du permis de conduire pour établir le registre des entreprises de tous les membres du Conseil. Rappel que tous doivent en envoyer une copie à Michel.
* On va rencontrer un représentant des Caisses Desjardins pour voir si on peut avoir un compte d'organisation à but non lucratif, avec une carte de crédit (plus d’informations lors de la prochaine rencontre.)
* Le solde total du compte bancaire de l’Association était de 17,498.92$ au 26 août 2024.

1. **Soutien de la Ville de Gatineau**

L’association est considérée comme une organisation de taille moyenne et nous pourrions avoir droit à:

* 2000$ en frais administratifs
* 14,500$ comme contribution
* 1,500$ pour des “projets verts”

On peut recevoir 75% dans ce cadre de soutien, et le but recherché est une pré-approbation pour les 3 prochaines années. Notre président doit soumettre une nouvelle demande pour le prochain budget.

**5. Réseaux sociaux - résumé du mois**

Il y a des échanges sur Facebook pour nettoyer la liste de membres pour “expulser” ceux qui n’habitent plus dans le quartier. En général, les publications sont faites dans un cadre amical; certains essaient de faire de la publicité commerciale. Beaucoup de chiens/chats perdus.

**6. Programmation 2024**

* Retour sur l'épluchette - Belle journée et belle réussite; très beau travail. Pour les structures gonflables on doit vérifier spécifiquement si nous avons chaque année les assurances requises.
* Activités: maquillage (Makimé), tatouages temporaires et trois structures gonflables. On a avait aussi Experio de nouveau - les activités “Bottinoire” et “Basket-toe”, très populaires auprès des jeunes.
* Haut-parleur: il nous en faut un deuxième dans le coin du parc, pour avoir un meilleur son. Décision à prendre: location ou achat.
* Peut-être établir des prix de présence pour les jeunes enfants qui aident à ramasser les déchets.
* Idée: avoir 2 files pour la nourriture.
* Donner des t-shirts pour tous les bénévoles OU achat de vestes jaunes pour les identifier plus facilement.
* Refaire les pancartes d’annonce pour les rues.
* Ajouter l'aide d’un membre de l'exécutif pour le service au bar.
* L’an prochain, les poches de maïs seront ramassées par l'équipe nourriture (Enviro-Educ Action).
* Hot dogs: on recommande de faire cuire les hot-dogs à l’avance et de faire le réchauffage avant de servir encore l’an prochain!
* Pour le moment, nous respectons notre budget de ~9,000$.

* **Halloween - le 26 octobre 2024**

Martin suggère de créer une structure dans le conteneur pour nous aider à mieux nous organiser pour tous les événements.

Le budget est de 350$ pour l’Halloween cette année.. Elisa va mettre un message sur Facebook pour chercher plus de bénévoles pour la soirée. On voudrait faire faire de nouvelles pancartes pour l’Halloween.

*Pas de discussion sur d’autres activités*

**6. 2027 - 60 ans de l’Association et son histoire**

**Nous voulons souligner l’histoire de l’Association et du quartier depuis la création du Parc Champlain en 2027: 60 ans!**

La rencontre a été remise au mois de novembre pour que Pierre puisse venir nous parler de son concept et son approche.

**7. Urbanisme:**

Francis a demandé de réviser l'autorisation de la maison Quesnel (1175 ch. Aylmer). Il y a beaucoup d'informations qui n’ont pas été partagées. Le projet consiste en un développement de 172 portes sur 10 étages. Le 1 octobre, on va recevoir le document de la Ville. C’est primordial que l'employé puisse déterminer la valeur patrimoniale du bâtiment, et il semble y avoir des erreurs dans l'interprétation du rapport. On doit confirmer si le rendez-vous avec le comité de la ville est remis au 26 novembre prochain.

**8. Pétition à propos du ramassage de sacs bruns par la Ville**

On fera une annonce sur Facebook et on enverra un message pour organiser une rencontre avec notre conseillère Anik Des Marais, suite à des demandes de résidents à propos du changement des règles de collecte des ordures vertes. À suivre pour la date et les précisions.

**10. Annonces**

Kenia Romo-Gasson démissionne du conseil d’administration pour faute de temps. On remercie Kenia pour tous ses efforts et son appui.

Atelier- Collectif des Associations:

L'atelier à venir du Collectif des associations prévu le 1er octobre est remis au 9 octobre.

**11. Varia**

Patinoire - demander des informations supplémentaires pour considérer une patinoire au parc Allen. C’est confirmé que le parc Emile Zola aura une patinoire cet hiver.

**Titre pour l’oeuvre du conteneur (discussion à faire lors de la prochaine rencontre)**

**Bulletin du mois**

Leslie préparera le bulletin pour le 31 août ou 1 septembre, pour envoyer des informations sur la rencontre avec Anik Des Marais.

**Prochaine réunion**

Mercredi 18 octobre